



---

## Anuncio

---

### **Designación del tribunal calificador del proceso selectivo para la constitución de una bolsa de trabajo extraordinaria de auxiliar administrativo/a, mediante el sistema de concurso.**

---

Por decreto de la concejala delegada de Recursos Humanos de fecha 1 de septiembre de 2021, se ha resuelto el nombramiento del tribunal calificador del proceso selectivo para la constitución de una bolsa de trabajo temporal encuadrada en la escala de administración general, escala auxiliar, subgrupo C2, mediante el sistema de concurso, cuyo tenor literal es el siguiente:

“Nombrar el tribunal calificador para la constitución de una bolsa de empleo temporal extraordinaria de auxiliar administrativo/a, encuadrada en la escala de administración general, escala auxiliar, subgrupo C2, mediante el sistema de concurso que de conformidad con las bases, estará compuesto por:

Presidente/a:

- Titular: doña Elena Martí Segarra, jefa de Sección de bienestar social del Excmo. Ayuntamiento de Castelló.
- Suplente: doña Ana M.<sup>a</sup> Barrachina Mompó, jefa de Negociado equipos base de centros sociales del Excmo. Ayuntamiento de Castelló.

Vocales:

- Titular: don Enric Agut Ferrer, jefe del Negociado de selección y situaciones administrativas del Excmo. Ayuntamiento de Castelló.
- Suplente: doña Inmaculada Safont Marin, jefa del Negociado de nóminas, seguridad social y contratación laboral del Excmo. Ayuntamiento de Castelló.
- Titular: don Lino Vives Agost, jefe del Negociado de facturación del Excmo. Ayuntamiento de Castelló.
- Suplente: doña Charo Felis Fandos, administrativa jefa de grupo del Negociado de gestión presupuestaria del Excmo. Ayuntamiento de Castelló.
- Titular: don Javier Arnau Bono, coordinador de seguridad del Negociado administrativo del Área de seguridad del Excmo. Ayuntamiento de Castelló.
- Suplente: don Basilio Sánchez Ortiz, auxiliar administrativo del Negociado administrativo de control de actividades e instrumentos ambientales del Excmo. Ayuntamiento de Castelló.



Secretario/a:

- Titular: doña Ana de la Torre Pérez, administrativa del Negociado de selección y situaciones administrativas del Excmo. Ayuntamiento de Castelló.

- Suplente: doña Gemma Ramón Alonso, administrativa del Negociado de nóminas, seguridad social y contratación laboral del Excmo. Ayuntamiento de Castelló”.

Lo que se comunica a los efectos establecidos en los artículos 23 y 24 de la ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y se hace público para general conocimiento y efectos.

El jefe del Negociado de selección y  
situaciones administrativas,

(Documento firmado electrónicamente al margen)

